

РАСМОТРЕННО И ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
колледжа

протокол от «26» 11 2020 г. № 6

УТВЕРЖДАЮ



А.П. Андрощук

11 20 20 г.

**Методические рекомендации  
по проведению защиты выпускных письменных экзаменационных (дипломных)  
работ в ОСП «Алчевский строительный колледж»  
ГОУ ВО ЛНР «Дон ГТИ»**

Выпускная письменная экзаменационная работа (далее – ВПЭР) - это самостоятельная работа учащегося, выполненная им на выпускном курсе, оформленная в соответствии с требованиями и представленная к защите перед государственной квалификационной комиссией.

Выполнение ВПЭР должно способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных учащимися знаний, умений и навыков, предусмотренных учебными программами и образовательно - квалификационными характеристиками по профессиям.

К защите ВПЭР (диплома) допускаются обучающиеся, успешно выполнившие квалификационную пробную работу, прошедшие производственную (преддипломную) практику.

Темы ВПЭР (дипломных работ) разрабатываются преподавателями специальных дисциплин совместно с мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседаниях методических комиссий и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. Задания выдаются учащимся до начала производственной (преддипломной) практики. Закрепление тем и руководителей ВПЭР (дипломных работ) утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

Задания для ВПЭР (дипломных работ) выдаются в печатном виде с подписью руководителя работы, утверждаются заместителем директора по учебно – производственной работе.

Основными функциями руководителя ВПЭР (дипломной работы) являются:  
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВПЭР (дипломной работы), (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВПЭР, дипломной работы);

- оказание помощи обучающимся в подборе необходимой литературы;

- контроль за ходом выполнения ВПЭР (дипломной работы);

- подготовка письменного отзыва на ВПЭР (дипломной работы).

Структура ВПЭР (дипломной работы):

- титульный лист;
- отзыв руководителя ;
- задание ;
- содержание;
- пояснительная записка;
- заключение;
- список литературы.

Объем работы составляет 25-30 страниц.

Страницы должны быть пронумерованы.

Оформленная работа сдается руководителю для подготовки отзыва.

Письменный отзыв руководитель оформляет не позднее, чем за 2 дня до государственной итоговой аттестации.

Отзыв на должен отражать:

- общую характеристику работы;
- соответствие заданию по объему и степени разработки основных разделов работы;
- положительные стороны работы;
- недостатки в пояснительной записке, а также в ее оформлении;
- характеристику графической части.

Для защиты работы на одного обучающегося отводится до 15 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной квалификационной комиссии по согласованию с членами комиссии.

Окончательная оценка определяется голосованием на закрытом заседании комиссии. При равном числе голосов мнение председателя комиссии является решающим. Председатель государственной квалификационной комиссии выносит решение о соответствии результатов требованиям образовательно-квалификационной характеристики по профессии/специальности и квалификационного уровня.

Результаты защиты заносятся в протокол государственной итоговой аттестации. Результаты объявляются учащимся публично в день защиты.

Критериями оценивания работы являются:

- актуальность темы;
- полнота и обстоятельность изложения теоретической и практической части работы;
- качество доклада (сообщения) и ответов на вопросы при защите ВПЭР.

*Оценка "5" (отлично)* ставится в случае, когда содержание представленной работы соответствует теме, просматривается чёткая целевая направленность, связь с практическим применением. При защите работы учащийся логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по выбранной теме. Стиль изложения корректен, работа оформлена грамотно.

*Оценка "4" (хорошо)* - содержание представленной работы соответствует теме, просматривается целевая направленность. При защите работы учащийся соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформлении работы, выкладках, эскизах, чертежах.

*Оценка "3" (удовлетворительно)* - допущено более одной ошибки или трех недочетов, учащийся обладает базовыми знаниями по излагаемой работе.

*Оценка "2" (неудовлетворительно)* - допущены существенные ошибки, учащийся не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Требования к техническому оформлению текста работы:

1. работа печатается на стандартных белых листах (формат А 4 – 210x297 мм):
  - 1.1. шрифт Times New Roman;
  - 1.2. кегль (размер букв) 14 пт.;
  - 1.3. межстрочный интервал – полуторный;
  - 1.4. поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см;
  - 1.5. текст располагается только на одной стороне листа.
2. Нумерация страниц производится в низу страницы по центру, или в штампе. Титульный лист и страница, на которой расположено содержание, не нумеруются, но принимаются за первую и вторую страницу.

3. Каждый раздел начинается с новой страницы. Это же относится к введению, заключению, списку литературы и приложениям.

3.1. Точки в конце заголовков не ставятся.

3.2. Знаки переносов в заголовках не допускаются.

3.3. Шрифт названия раздела: Times New Roman, кегль 16 пт., заглавными буквами, выделение «жирным», межстрочный интервал одинарный.

3.4. Шрифт названия подразделов: Times New Roman, кегль 14 пт., выделение «жирным», межстрочный интервал одинарный.

3.5. Расстояние между заголовком и текстом равно двум интервалам.

4. Для подтверждения достоверности, обоснованности или дополнения отдельных положений, выводов, сделанных автором работы, могут использоваться цитаты.

5. Таблицы, рисунки, используемые в тексте, имеют нумерацию и название.

5.1. Название таблицы располагается по центру.

5.2. Таблицы имеют сквозную нумерацию.

5.3. Ссылка в тексте на таблицу делается в скобках (например: Таблица 1).

5.4. Если таблица находится на другой странице, то ссылка делается следующим образом: Таблица 1, на стр. 45.

5.5. Рисунок – это различные графические представления в работе (рисунок, график, диаграмма, схема). Рисунки могут быть расположены как по тексту документа (возможно, ближе к соответствующим частям текста), так и в приложениях. Рисунки должны иметь сквозную нумерацию. Все ссылки по тексту на рисунок выполняются так же, как и на таблицу.

6. Ссылка на источники литературы оформляется в квадратных скобках – [32]. Если перечисляется несколько источников, то через точку с запятой и в порядке возрастания номеров [12; 24; 65].

7. Все использованные источники литературы оформляются в алфавитном порядке.

## Образцы оформления структурных частей ВПЭР

*Титульный лист*

ОСП «Алчевский строительный колледж» ГОУ ВО ЛНР «ДонГТИ»  
Луганской Народной Республики

### ВЫПУСКНАЯ ПИСЬМЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ (ДИПЛОМНАЯ) РАБОТА

на тему: «(указать выбранную тему)»

Выполнил (а) обучающийся

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ (код и название профессии)

Руководитель ВПЭР (Дипломной  
работы)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Г. \_\_\_\_\_  
201\_\_ г.



Задание

Утверждаю:  
Зам.директора по УПР  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ ПИСЬМЕННУЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННУЮ  
(ДИПЛОМНУЮ) РАБОТУ**

Исполнитель работы \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

обучающийся группы № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(код и название профессии)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Тема  
работы \_\_\_\_\_

Содержание работы:

- 1.
- 2.
- 3....

Обязательная литература, которая может быть использована обучающимся при выполнении работы:

- 1.
- 2.
- 3.

Порядок и сроки :

- 1.
- 2.
- 3.
- .
- .
- .

5. Сдать работу на предварительную проверку до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6. Сделать исправления по замечаниям (руководителем работы) до  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель работы \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Задание выдано «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.                      подпись

Задание получено «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.                      подпись

## Содержание

*Содержание работы*

1 Вводная часть.....	стр
2 Основная часть.....	стр
3 Заключение .....	стр
4 Список используемой литературы .....	стр
5 Приложения.....	стр

**ОТЗЫВ**

руководителя выпускной письменной экзаменационной (дипломной) работы

на выпускную письменную экзаменационную (дипломную) работу

обучающегося \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., № группы, код и название профессии)

на

тему: \_\_\_\_\_

(полное название в соответствии с утверждённой приказом темой)

Соответствие структуры и содержания работы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Полнота раскрытия теоретических аспектов темы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обоснование практической значимости темы работы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Организация работы обучающегося над ВПЭР (самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд и др.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оформление работы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Общее заключение по работе и предполагаемая оценка:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель работы \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность) (подпись)

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.